

## หลักปฏิบัติ 5 :

# ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจ

## อย่างมีความรับผิดชอบ

### 1. องค์กรนวัตกรรม

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุน รวมถึงติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงานให้เป็น “องค์กรนวัตกรรม” ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ และแผนธุรกิจขององค์กร เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร และสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งครอบคลุมขั้นตอนการออกแบบ การวิจัย และการพัฒนา บริการ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมถึงการพัฒนากระบวนการร่วมกับคู่ค้า พร้อมทั้งทบทวน ปรับปรุง และติดตามผล เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อยู่เสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ อีกทั้ง ยังได้มีการกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนา นวัตกรรมไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายจัดการและผู้บริหารได้สื่อสารไปยังพนักงาน และรับฟังความคิดเห็น รวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง นำมาปรับปรุงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรที่ว่า

**“ยึดมั่น คุณภาพ เน้น ความปลอดภัย สูง ประสิทธิภาพ  
คำนึง จรรยาบรรณ สรรหา นวัตกรรมใหม่ฯ”**

บริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนก Creative Research and Development (CRD) (ภายหลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรในปี 2564 ได้เปลี่ยนชื่อ เป็นแผนก Advanced NDT & Maintenance) โดยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และมีความสามารถด้านการวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนาเครื่องมือ และอุปกรณ์ เป็นนวัตกรรมที่ทันสมัย ตรงตามมาตรฐานสากล และสามารถใช้งานได้จริง ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างศักยภาพ ในกระบวนการปฏิบัติการ เพื่อให้การบริการที่รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ตรงตามเป้าหมาย รวมถึงผลการตรวจสอบที่มีคุณภาพ ชัดเจน แม่นยำ และ เชื่อถือได้ ซึ่งส่งเสริม และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าและองค์กรได้เป็นอย่างมาก

นอกจากนี้ จากนโยบายส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของรัฐบาล โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) บริษัทฯ ได้รับทุนสนับสนุน ภายใต้วงจรเรื่อง “ระบบขับเคลื่อนเครื่องเอ็กซ์เรย์กึ่งอัตโนมัติ สำหรับกระบวนการตรวจสอบแนวรอยเชื่อมท่อลำเลียงน้ำมันและก๊าซโดยเทคนิคไม่ทำลาย” ซึ่งการใช้กระบวนการทางสนามแม่เหล็กไฟฟ้ามาทดแทนการใช้รังสีบางส่วน เป็นการช่วยเพิ่มความปลอดภัยจากผลกระทบด้านรังสีทั้งผู้ปฏิบัติงาน ผู้เกี่ยวข้อง และสภาพแวดล้อมโดยรอบ บริษัทฯ ได้ประดิษฐ์เครื่องมือแล้วเสร็จในปลายปี 2561 และนำมาใช้งานในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา



## 2. ประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการดูแล รวมถึงกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และติดตามให้ฝ่ายจัดการและทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามหลักจริยธรรม หลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามสิทธิ กฎหมาย หรือข้อตกลงที่พ้องกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบอย่างเพียงพอ ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิ และมีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทางกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณ และมีมาตรการคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และคู่มือระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน นอกจากนี้ ยังมีการติดตามผลเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กรอยู่เสมอ ดังนี้

### ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจ เพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดี มีกำไรอย่างต่อเนื่อง และมั่นคง รวมถึงการให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม ตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ การเปิดเผยข้อมูลในการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้รับประโยชน์สูงสุดอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม โดยแจ้งผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ [www.tndt.co.th](http://www.tndt.co.th) ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ลูกค้า

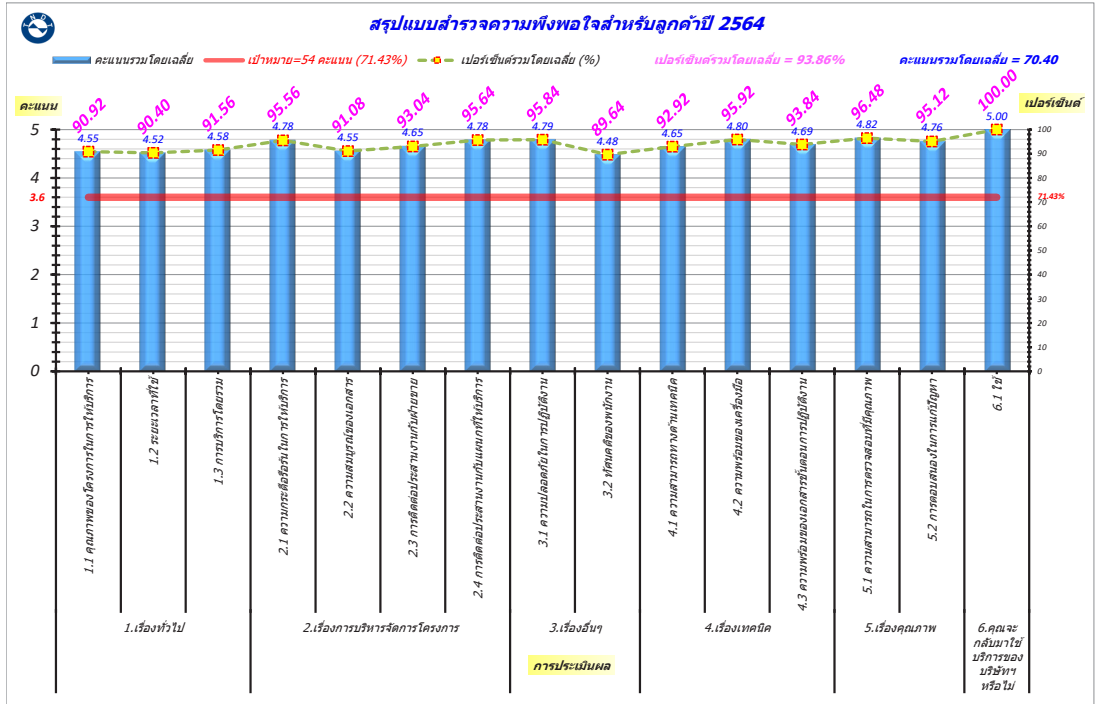
บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้บริการด้วยความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม โดยยึดถือความซื่อสัตย์ เป็นธรรม เอาใจใส่ รับผิดชอบต่อและให้บริการด้วยคุณภาพ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อกำหนดมาตรฐานสากล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ขั้นตอนแรก จนถึงการส่งมอบผลการตรวจสอบที่แม่นยำ เชื่อถือได้ ไปสู่ภาคอุตสาหกรรมหรือลูกค้าที่รับบริการ เพื่อยืนยันคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อการใช้งานในสินค้า กระบวนการหรือชิ้นงานที่ได้รับการตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิของลูกค้า และผู้ร่วมงานโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน มีการจัดฝึกอบรม โดยร่วมมือกับลูกค้าในหลักสูตรที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อสร้างความเข้าใจ และความมั่นใจในการปฏิบัติงานร่วมกัน และสร้างความเชื่อมั่นในการรับบริการจากบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการประชุมด้านอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งรายเดือนและรายไตรมาส สำหรับงานบนชายฝั่งและนอกชายฝั่ง ได้แก่ บมจ.ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม / บจก. เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต / บจก. ซียูอีแอล / บมจ.ไทยออยล์ เป็นต้น รวมถึงการลงนามความร่วมมือในการทำงานกับลูกค้าโดยคำนึงถึงจริยธรรม จรรยาบรรณ การต่อต้านการทุจริต และการเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ UAC GLOBAL PUBLIC COMPANY LIMITED / บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการโดยลูกค้า ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับคะแนนเฉลี่ย 93.86% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับ “ดีมาก” จากเป้าหมายที่บริษัทฯ ตั้งไว้ คือ 71.43% และเมื่อพิจารณาในแต่ละด้าน พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจมากที่สุด 5 ด้าน ดังนี้

(ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้าจำนวน 261 ชุด)

1. การกลับมาใช้บริการกับ TNDT	100.00%
2. ความสามารถในการตรวจสอบที่มีคุณภาพ	96.48%
3. ความพร้อมของเครื่องมือ	95.92%
4. ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	95.84%
5. การติดต่อประสานงานกับแผนกที่ให้บริการ	95.64%



นอกจากนั้น กรณีที่ลูกค้ามีการร้องเรียน หรือการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯ จะเร่งดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่ถูกร้องเรียนทำการวิเคราะห์หาสาเหตุและหาแนวทางแก้ไขและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก โดยบริษัทฯ จะติดตามผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จ เพื่อแจ้งผลดำเนินการและแนวทางแก้ไขแก่ลูกค้าโดยเร็ว

ทั้งนี้ ในปี 2564 มีการร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับการเดินทางถึงสถานที่ปฏิบัติงานสาขา 1 เรื่อง โดยบริษัทฯ แจ้งหัวหน้าผู้รับผิดชอบงาน ให้เร่งดำเนินการแก้ไข เรื่องการจัดสรรเวลาและวางแผนการเดินทางให้เหมาะสม เพื่อถึงสถานที่ปฏิบัติงานให้ตรงเวลาที่กำหนด หลังจากมีการแก้ไขและได้ติดตามผล พบว่าผู้ปฏิบัติงานเดินทางถึงสถานที่ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ลูกค้ามีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาและตอบสนองงานของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

**พนักงาน**

บริษัทฯ กำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานพึงจะได้รับ ให้ค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามความเหมาะสม และเป็นธรรม เช่น จากการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การประเมินผลตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในช่วง 3 - 5 ปี และการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมจากที่บริษัทฯ พึงให้ที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการดูแลสุขภาพอนามัย โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีตามลักษณะของงานที่เกี่ยวข้อง และการร่วมมือกับธนาคารของรัฐในการจัดสวัสดิการเงินกู้ประเภทต่างๆ ในอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าสถาบันการเงินทั่วไป เพื่อเป็นทุนในการสร้างงานสร้างอาชีพเสริม หรือช่วยแก้ปัญหาหนี้สินส่วนตัวในครอบครัวของพนักงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวซึ่งไม่สามารถแก้ปัญหาได้ ให้ผ่อนคลายได้ด้วยดี นอกจากนี้ ยังจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีมุมพักผ่อนและลานกิจกรรมให้กับพนักงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนพนักงานจากหน่วยงานต่างๆ ยังมีบทบาทในการดูแล จัดการสวัสดิการที่ควรจะมี หรือควรได้รับการปรับปรุง แก้ไข ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและตามความต้องการของพนักงานในแต่ละหน่วยงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสามัคคี และผูกสัมพันธ์พนักงานให้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมต่างๆ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ในปัจจุบัน ทางคณะกรรมการสวัสดิการจึงมุ่งเน้นเรื่องการดูแล การป้องกัน และการลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดดังกล่าว โดยมีแผนหลักด้านการทำงานในรูปแบบ Work From Home/Anywhere และนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่พนักงานได้มากยิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นการลดความเสี่ยงต่อการพบปะของพนักงานจำนวนมากในที่ทำงานอีกทางหนึ่ง ซึ่งพนักงานก็สามารถปรับตัวในการใช้งานได้ด้วยดี



บริษัทฯ ยังปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และหลักสิทธิมนุษยชน จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน ส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมทั้งภายนอกและภายในองค์กร เพื่อเรียนรู้ด้านความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน รวมถึงเทคนิคใหม่ๆ และสร้างความชำนาญในวิชาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานแก่องค์กรอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะการทำงานด้านต่างๆ เพื่อการเติบโตในสายงานที่ตนเองถนัดด้วยเช่นกัน สามารถดูผลการฝึกอบรมประจำปี 2564 เพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “7.7 นโยบายการพัฒนาพนักงาน” หน้า 108-115

สำหรับนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “7.6.4 ค่าตอบแทนบุคลากร” หน้า 106-107

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยเคร่งครัด อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ หรือเสนอแนะเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานผ่านทาง E-mail / ไปรษณีย์ / ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยบริษัทฯ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียน สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “9.1.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” หน้า 150

ในปี 2564 ไม่มีกรณีพนักงานผิดข้อบังคับตามมาตรฐานหรือกฎหมาย รวมถึงไม่มีการร้องทุกข์แต่อย่างใด

### ผู้ค้า

#### ก. พันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกผู้ค้าที่มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่มีคุณธรรม ทำธุรกิจที่โปร่งใส หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ มีชื่อเสียงดี และมีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญทางเทคนิค และมีฐานะทางการเงินที่เข้มแข็ง โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมตามข้อสัญญาระหว่างกัน ไม่เอารัดเอาเปรียบ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ จริงใจ และเป็นธรรม ทั้งกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างกัน หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล สินน้ำใจ การร่วมงานเลี้ยง หรืองานสังสรรค์ที่จัดขึ้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน และเพื่อประโยชน์ส่วนตน

นอกจากนี้ ยังให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการแลกเปลี่ยนและร่วมกันพัฒนาศักยภาพ เพื่อยกระดับความสามารถของบุคลากรและเทคโนโลยีในการบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

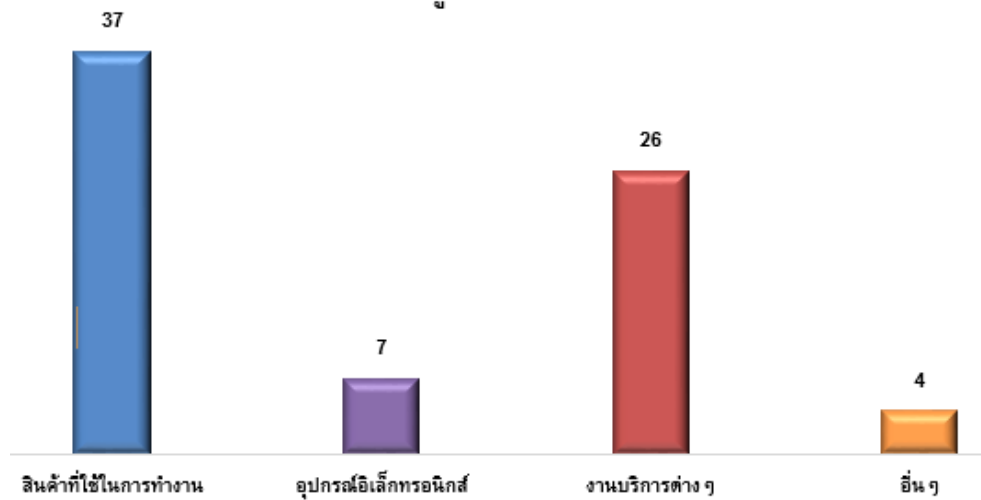
ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับผู้ค้าจากประเทศสิงคโปร์ 1 โครงการ ซึ่งการทำงานร่วมกันดีหน้าด้วยดี นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรชาวไทยภายในประเทศรวม 24 ราย ซึ่งโครงการคู่ลงไปด้วยดีเช่นกัน

#### ข. เจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างพันธมิตรที่ดี ไม่เอารัดเอาเปรียบ รักษาความสัมพันธ์ที่ต่ออย่างมั่นคงกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย มีการตกลงซื้อ - ขาย ตามข้อสัญญาระหว่างกัน ด้วยเงื่อนไขของราคาและปริมาณที่เหมาะสม ซึ่งเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่ายต้องจัดหาสินค้าและบริการตามคุณภาพ มาตรฐาน และราคาตามที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ และห้ามมิให้กรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ รับผลประโยชน์ส่วนตัวจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้ขาย/ตัวแทนจำหน่ายที่รับต้นชะยะจากเศษวัสดุที่เหลือจากการให้บริการ เพื่อไปดำเนินการกำจัดตามหลักวิชาการและข้อกำหนดต่อไป รวมถึงการคัดเลือกผู้ขายที่มีกระบวนการผลิตสินค้าที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)

### คู่ค้ารายใหม่ประจำปี 2564



### จำนวนคู่ค้า ปี 2562 - 2564

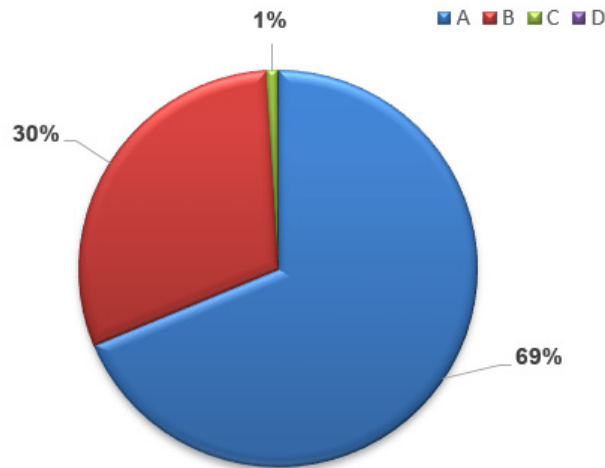
ประจำปี	จำนวนคู่ค้า			จำนวนคู่ค้ารายสำคัญ			สัดส่วน
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	
2562	116	22	138	5	1	6	4.35
2563	150	6	156	5	1	6	3.85
2564	107	5	112	5	1	6	5.36

### ผลการประเมินผู้ขายประจำปี 2564

ประจำปี	ระดับคะแนนผู้ขาย				จำนวนผู้ขายรายปี (ราย)
	A	B	C	D	
2562	42	58	16	0	116
2563	51	87	12	0	150
2564	77	34	1	0	112

ผู้ขายประจำปี 2564 ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 112 ราย แบ่งตามระดับคะแนน ดังนี้

1. ผู้ขายเกรด A จำนวน 77 ราย คิดเป็น 68.75%  
(เนื่องจากจัดส่งสินค้าและการให้บริการอยู่ในเงื่อนไขที่กำหนด)
2. ผู้ขายเกรด B จำนวน 34 ราย คิดเป็น 30.36%
3. ผู้ขายเกรด C จำนวน 1 ราย คิดเป็น 0.89%
4. ผู้ขายเกรด D จำนวน 0 ราย คิดเป็น 0 %



ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 กระบวนการซื้อขายสินค้าหลายรายการไม่อยู่ในภาวะปกติ ผู้ค้ารายใหม่รวม 74 ราย เกิดขึ้นจากการจัดหาสินค้าเพื่อการทำงาน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ งานบริการ และอื่นๆ ให้กับความต้องการ

นอกจากนั้น จากการประเมินผู้ค้าทั้งหมด 112 ราย มีผู้ค้ารายสำคัญ 6 ราย และผู้ค้าที่ผ่านการประเมินมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดในเกรด “A” รวม 77 ราย โดยบริษัทฯ ได้มีหนังสือแสดงความขอบคุณ และชื่นชมไปยังผู้ค้าดังกล่าว

**เจ้าหน้าที่**

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามเงื่อนไข สัญญา และข้อมูลพื้นที่ตกลงกับเจ้าหน้าที่ทั้งในการชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา การใช้บริการทางการเงินที่เหมาะสมแก่ธุรกิจของบริษัท การให้และรักษาหลักประกัน รวมถึงเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนด เช่น รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ที่ถูกต้องแก่เจ้าหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การรักษาอัตราส่วนหนี้สินและทุน เป็นต้น ในการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้สร้างความไว้วางใจให้กับเจ้าหน้าที่ผ่านการบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ และอำนวยความสะดวกด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างเปิดเผย ผ่านทางงบการเงินที่ได้จัดทำและรับรองอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และเว็บไซต์ [www.tndt.co.th](http://www.tndt.co.th) ของบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกัน

**คู่แข่ง**

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โดยมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่ไม่เอาัดเอาเปรียบ และหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เช่น การให้ร้ายป้ายสี สร้างข่าวที่เป็นเท็จ บิดเบือนความจริง หรือวิธีการอื่นใดที่เป็นการโจมตีคู่แข่ง รวมถึงไม่ละเมิด หรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีใดๆ ซึ่งในปี 2564 และตลอดเวลากว่า 40 ปี ที่ดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยถูกร้องเรียน หรือเสียชื่อเสียงจากกรณีดังกล่าว นอกจากนี้ ตัวรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงมีแนวคิดในการเปลี่ยนคู่แข่งเป็นพันธมิตร เพื่อสร้างความยั่งยืนร่วมกันในอนาคตอีกด้วย

**หน่วยงานราชการ/องค์กรภาครัฐ**

บริษัทฯ ให้ความร่วมมือและพึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับของหน่วยงานราชการ/องค์กรภาครัฐ และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจะปฏิบัติตามวิธีดำเนินการด้วยความถูกต้อง สุจริต ละเว้นการตัดสินใจ ให้ของขวัญ หรืออื่นใด ที่ก่อให้เกิดการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ



ในปี 2564 บริษัทให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับหน่วยงานภาครัฐ ในรูปแบบออนไลน์ อาทิเช่น

- การเป็นอนุกรรมการสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขานิวเคลียร์ (สชวท.) เพื่อร่วมร่างแผนยุทธศาสตร์และแก้ไขข้อบังคับสภาฯ ว่าด้วยการประกอบวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขานิวเคลียร์
- สถาบันนวัตกรรมเทคโนโลยีไทย-ฝรั่งเศสฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ โดยการเข้าร่วมเป็นอนุกรรมการรับรองความสามารถบุคลากร สาขาการถ่ายภาพด้วยรังสี / การสอนและถ่ายทอดความรู้ ในหลักสูตรผู้ตรวจสอบงานเชื่อมสากล โดยมีนักศึกษาในหลักสูตร 70-80 คน / การฝึกงาน NDT ทั่วไป และการตรวจงานเชื่อมสากล โดยมีนักศึกษาเข้ารับการฝึกงานรวม 9 คน เป็นต้น
- สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อพัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยี และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

นอกจากนั้น ยังมีนักศึกษาชาย-หญิงรวม 31 คน จากสถาบัน/มหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ให้ความสนใจและขอเข้าร่วมการฝึกปฏิบัติงานจริงจากสำนักงานกรุงเทพฯ สาขาระยอง และหน่วยงานกำแพงเพชร อาทิเช่น ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ-ธนบุรี / จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ม.เกษตรศาสตร์ / ม.ศรีนครินทรวิโรฒ / ม.รามคำแหง / ม.ขอนแก่น และสถาบันเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น เป็นต้น

#### การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนด้วยความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ และเสรีภาพของบุคคล และไม่แบ่งแยกความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศิพพิศ อายุ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม ชนชั้น ความพิการ สถานภาพการสมรส สถานภาพทางกายภาพและสุขภาพ สถานะของบุคคล ชูฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางสังคม การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง และอื่นๆ ตามหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานในบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ ให้ออกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกันในการทำงาน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการทำงาน ประภาศ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ชอบด้วยกฎหมายเดียวกัน และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะผ่านทางวาจา หรือทางการกระทำต่อบุคคลอื่น ไม่เลือกปฏิบัติหรือกีดกันผู้หนึ่งผู้ใด และส่งเสริมให้ทุกคนมีความตระหนักและสำนึกในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อบุคคลอื่นและสังคม

ในปี 2564 นอกจากพนักงานคนไทย บริษัทฯ ยังมีการจ้างงานชาวต่างชาติ 34 คน ซึ่งมีความแตกต่างทั้งในเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา และวัฒนธรรม ฯลฯ มาทำงานร่วมกัน ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในเรื่องเทคนิคการทำงานและการพัฒนาความรู้ โดยบริษัทฯ ดูแล และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคน ทุกชาติ ศาสนาด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อยั่งยืน” หัวข้อย่อย 3.4.1 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม หน้า 57-60



### การต่อต้านการทุจริต และการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายในการควบคุม ดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีกรอบ / เหยื่อความรู้และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานทั่วทั้งองค์กร เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต โดยห้ามมิให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงห้ามการเสนอผลประโยชน์จูงใจแก่บุคคลอื่นใดอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และจัดให้มีการติดตาม สอบทานการปฏิบัติ และประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดตามกฎหมายอยู่เสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการประเมินและบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันเหตุที่อาจทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีกรอบการดำเนินงานและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ The Committee of Sponsoring Organizations (COSO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ใน หัวข้อ “9.1.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” หน้า 150

### ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกระดับเป็นสำคัญ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ขึ้น เพื่อกำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ และติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย และรายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงการจัดทำเอกสารวิธีการปฏิบัติงาน การจัดหาข้อมูลด้านเทคนิคในขอบเขตที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อม อีกทั้ง ยังจัดให้มีการอบรมและกิจกรรมต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

โดยในปี 2564 ได้จัดให้มีการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้แก่พนักงานรวม 34 คน หลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสี 8 ชั่วโมงรวม 44 คน การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินด้านรังสีรวม 47 คน การอบรมหลักสูตรการขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุรวม 8 คน การอบรมหลักสูตรการจัดเก็บและการจัดการสารเคมี 8 คน การอบรมหลักสูตร COVID-19 Awareness 37 คน อบรมการใช้เครื่องมือและวิธีการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ Covid-19 18 คน การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นรวม 61 คน และการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟรวม 124 คน การอบรมหลักสูตร Working at Height Knowledge training รวม 41 คน การอบรมหลักสูตร การสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย (BBS: Behavioral Based Safety) 11 คน การอบรมหลักสูตร MSW Training รวม 7 คน การอบรมหลักสูตร ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศรวม 109 คน การอบรมหลักสูตร Confined Space-ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ 4 หน้าที่ (สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติ) รวม 18 คน การสูมตรวจแอลกอฮอล์และสารเสพติดพนักงานรวม 115 คน (8,332 ครั้ง) การตรวจวัดแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน 406 จุด การตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ทั้งนี้ เพื่อควบคุมให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ รวมทั้งมีการอบรมพนักงานที่ไปปฏิบัติการณ์นอกชายฝั่งในระยะเวลาสั้นๆ ทุกครั้งก่อนที่จะเดินทางไปปฏิบัติงาน โดยจะเน้นย้ำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของแต่ละบุคคล เช่น การเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้พร้อมหากชำรุดสามารถเบิกใหม่ได้ การทำงานกับสารเคมีให้ปลอดภัย การมีร่างกายที่พร้อมในการทำงานโดยดำเนินการตรวจสอบจากใบรับรองแพทย์ การตรวจสอบใบรับรองการฝึกอบรมด้านต่าง ๆ ของพนักงานไม่ให้หมดอายุ ตลอดจนสอบถามสภาพจิตใจของพนักงานว่าอยู่ในภาวะปกติ และพร้อมที่จะปฏิบัติงานหรือไม่ เป็นต้น





การตรวจวัดแสงสว่าง ประจำปี 2564

หน่วยงานกรุงเทพฯ



การประชุมคณะกรรมการ  
ในสถานประกอบการประจำปี 2564



หน่วยงานระยอง



หน่วยงานกรุงเทพฯ





หน่วยงานระยอง



การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ  
ประจำปี 2564

ความปลอดภัย  
ในการทำงาน



หน่วยงานกำแพงเพชร



นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน ตลอดจนการให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง มีระบบป้องกันอันตรายในการทำงานให้กับพนักงาน และชุมชนโดยรอบสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงมีการสุ่มตรวจความปลอดภัยของสถานที่ปฏิบัติงานด้านรังสีโดยหน่วยงานตรวจความปลอดภัยฯ และการสุ่มตรวจสอบสถานที่จัดเก็บสารรังสีร่วมกับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นประจำทุกปี รวมถึงการส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเพื่อทำการตรวจสอบ หรือสอบเทียบตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลและหน่วยงานภาครัฐกำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติงานของบริษัทฯ จะคำนึงถึงหลักจรรยาบรรณในวิชาชีพและการมีจริยธรรมและคุณธรรมในการทำงานเป็นสำคัญ



หน่วยงานกรุงเทพฯ



หน่วยงานระยอง



**สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของบริษัท ปี 2564**

การวัดผล	สถิติปี 2563 (ราย)	เป้าหมายปี 2564 (ราย)	ผลการดำเนินงานปี 2564 (ราย)
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต	0	0	0
จำนวนการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน	0	0	0
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1 (0.26/200,000 ชั่วโมง-คน)	0	0
อัตราบันทึกการบาดเจ็บ	2 (0.51/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 1 (0.26/200,000 ชั่วโมง-คน)	1 (0.26/200,000 ชั่วโมง-คน)
อัตราการเกิดเหตุจากยานพาหนะ	4 (1.05/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 2 (0.51/200,000 ชั่วโมง-คน)	2 (0.51/200,000 ชั่วโมง-คน)
อัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกิน	4 (1.05/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 2 (0.51/200,000 ชั่วโมง-คน)	4 (1.05/200,000 ชั่วโมง-คน)

หมายเหตุ : การคำนวณอัตราการเกิดอุบัติเหตุ มาตรฐาน OSHA =  $\frac{\text{จำนวนผู้บาดเจ็บและเจ็บป่วย} \times 200,000}{\text{จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงานทั้งหมด}}$

การปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถดำเนินการมาโดยไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน โดยนับจำนวนชั่วโมงการทำงานมาแล้ว 1,019,168 ชั่วโมงการทำงาน และผลการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายประจำปี 2564 โดยมีเพียงอัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกินที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แต่อัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกินดังกล่าว ยังคงไม่เปลี่ยนแปลงไปจากผลการดำเนินงาน ปี 2563 ดังนั้น บริษัทจะนำข้อมูลที่ผ่านมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนงานป้องกันอันตรายเพื่อลดอุบัติเหตุการันและป้องกันอุบัติเหตุในปี 2565 ต่อไป

**รางวัลด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม**

จากการดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติฯ อย่างเคร่งครัด ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับรางวัลทางด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- รางวัล “SOC Card ภายในปี 2564” สำหรับพนักงานปฏิบัติงานบนฝั่ง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร จากบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (ปตท.สผ. S1) จำนวน 12 รางวัล
- รางวัล “PTTEP CEO Contractor Award” in recognition of achieving SSHE Performance Excellence for 3 consecutive years (Total man-hours is greater than 500,000 hours in 2020)
- รางวัล “Safety Award from SATUN Chevron Offshore Field, period Aug-Oct 2021” สำหรับพนักงานปฏิบัติงานนอกชายฝั่ง จากบริษัท เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด จำนวน 6 รางวัล





### 3. การจัดสรรทรัพยากร

คณะกรรมการตระหนักในการดูแล ติดตามฝ่ายจัดการให้มีการจัดสรรและจัดการทรัพยากรตลอดสาย Value Chain ให้มีความเหมาะสมตามรูปแบบของธุรกิจ มีการทบทวนและพัฒนาการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยตระหนักถึงความจำเป็นและความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอก และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นระหว่างกันอยู่เสมอ บนพื้นฐานของจริยธรรม มีความรับผิดชอบและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร โดยทรัพยากรที่ดำเนิน ได้แก่

#### 3.1 ทรัพยากรทางการเงิน (Financial Capital)

ฝ่ายจัดการพึงต้องบริหารจัดการเงินทุนอย่างเพียงพอที่จะใช้ในการดำเนินธุรกิจหรือบริหารงานได้อย่างต่อเนื่องทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย และแผนการลงทุน รวมถึงต้องได้รับผลตอบแทนที่เพียงพอ คุ้มค่า และเป็นไปตามข้อตกลงอย่างเหมาะสม อีกทั้งฝ่ายจัดการจะวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานว่า การบริหารจัดการด้านการเงินยังคงเป็นไปตามแผนการลงทุนหรือไม่ มีความถูกต้องแม่นยำ หรือมีความผิดพลาดในส่วใด เพื่อนำกลับมาแก้ไขปรับปรุงในครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังใช้นโยบายในการซื้อ - ขายด้วยเงินบาท เพื่อลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ป้องกันการผันผวนของต้นทุนการให้บริการจากราคาไม่คงที่



#### 3.2 ทรัพยากรทางการให้บริการ (Service Capital)

##### (1) กระบวนการและวิธีการบริการ

ฝ่ายจัดการพึงต้องบริหารจัดการกระบวนการ และวิธีการบริการให้ครบถ้วนตามความต้องการของลูกค้าและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ รวมถึงให้ความสำคัญและเห็นถึง ความจำเป็นของการพัฒนาด้านนวัตกรรมในองค์กร โดยมุ่งเน้น ด้านความเร็ว แม่นยำ รวมถึงปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และ สิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร รวมถึงช่วยลดต้นทุนการบริการจากการที่ต้องพึ่งพิงเทคโนโลยีจากต่างประเทศ

##### (2) เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุสิ้นเปลือง

ฝ่ายจัดการพึงต้องบริหารจัดการแผนการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุสิ้นเปลืองอย่างรัดกุม ให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่รับไว้ในขณะเดียวกันให้มีการติดตามความเคลื่อนไหวของภาวะอุตสาหกรรมอย่างใกล้ชิด สำหรับวัสดุบางตัวที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ เช่น สารกัมมันตภาพรังสี การเปลี่ยนแปลง นโยบายของภาครัฐอาจทำให้การดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย ติดขัด จึงต้องเอาใจใส่ในการติดตามนโยบายของทางราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นพิเศษ เพื่อวางแผนป้องกันมิให้เกิดปัญหา



**3.3 ทรัพยากรทางด้านบุคลากร (Human Capital)**

นักเทคนิค NDT ที่มีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนด และมีความชำนาญ เป็นทรัพยากรที่เป็นความต้องการอย่างมาก ทั้งในวงการอุตสาหกรรมโดยรวม และผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการ ตรวจสอบฯ ซึ่งต้องใช้ทั้งเวลาและเงินทุน ในการสร้างบุคลากรเหล่านี้ ให้ตรงกับความต้องการในวงการอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ยังวางแผน การขยายงานตรวจสอบไปยังอุตสาหกรรมกลุ่มอื่นด้วยเทคนิคใหม่ ตามยุคสมัยของเทคโนโลยี ดังนั้น จึงได้เร่งส่งเสริมและพัฒนาทั้งด้านเทคนิคและประสิทธิภาพของบุคลากรที่มีอยู่ให้พร้อมรับต่อแผนการขยายงาน โดยได้วางแนวทางในการสร้างและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรที่มีความกระตือรือร้น มีความสนใจ และพร้อมที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก องค์กรจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ และความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเปิดโอกาสในการคิดค้น และพัฒนานวัตกรรม ใหม่ ๆ ตามยุคสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ตลอดจนสอดแทรกและปลูกฝัง ให้นักงานมีจิตสำนึกที่ดี ยึดมั่นในจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพ จริยธรรมและคุณธรรม ที่ดีในการให้บริการฯ

สามารถดูผลการฝึกอบรมประจำปี 2564 เพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “7.7 นโยบายการพัฒนาพนักงาน” หน้า 108-115

**3.4 ทรัพยากรทางด้านภูมิปัญญา (Intellectual Capital)**

บริษัทฯ ยังคงสนับสนุนและส่งเสริมพนักงานที่มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา โดยเน้นกลุ่มพนักงานที่มีทัศนคติที่ดีในเชิงบวก มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และมีความสามารถด้านการวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนสร้างนวัตกรรม ที่ทันสมัย ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างศักยภาพในกระบวนการทำงาน รวมถึงรองรับแผนธุรกิจในอนาคต บริษัทฯ จึงได้ลงนามความร่วมมือ กับสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ในการพัฒนาและการใช้งานทางเทคโนโลยี นิวเคลียร์ การสร้างนวัตกรรม การให้บริการ การผลิตเครื่องมืออุปกรณ์เกี่ยวกับรังสี รวมถึงเครื่องเร่งอนุภาคอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกัน เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ ของผู้ที่มีความสามารถด้านเทคโนโลยีนิวเคลียร์ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้า รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เนื่องจาก เชื่อว่าความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันจะสร้างความเข้าใจ ความมั่นใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการทำงาน ที่มีประสิทธิภาพ และได้รับผลสัมฤทธิ์ที่ดีร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทฯ จะจัดซื้อ software ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ มาใช้งานในองค์กร และมีระบบป้องกันการติดตั้ง software ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ อีกทั้งยังมีกรอบรมให้ความรู้แก่พนักงานตั้งแต่แรกเข้าและเผยแพร่ นโยบาย ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล เว็บไซต์ www.tndt.co.th ของบริษัทฯ เป็นต้น และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ พนักงานทุกคนจะต้องลงนาม ในบันทึกข้อตกลงการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ ในการทำงานของพนักงาน เพื่อบริหารจัดการและป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน รวมถึงการใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อการค้นคว้าหาความรู้เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานเท่านั้น โดยในปี 2564 ไม่มีการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์แต่อย่างใด

**3.5 ทรัพยากรทางด้านสังคมและความสัมพันธ์**

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเรียนรู้วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่นทุกศาสนาในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ร่วมพัฒนา ร่วมสร้าง งาน สนับสนุนกิจกรรม และให้ความช่วยเหลือแก่คนในชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาและเสริมสร้างประโยชน์ต่อชุมชนทั้งในระยะ สั้นและระยะยาวตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับกิจกรรมของชุมชน เช่น การสอนในสถาบันภาครัฐและเอกชนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบและ ตรวจสอบฯ การเปิดโอกาสให้นักศึกษาจากสถาบันต่างๆ ศึกษาดูงาน การให้ความรู้แก่นักศึกษาฝึกงานเพื่อสอนแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ควบคู่กับพื้น ฐานความรู้ที่ได้เรียน หรือการร่วมแรงร่วมใจในการจัดกิจกรรมประจำท้องถิ่นของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น และไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียง สถานะที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียง

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดรับนักศึกษาจากสถาบัน และมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้าฝึกงานในหน่วยงานกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดรวม 31 คน เพื่อเรียนรู้การปฏิบัติงานจริงตามพื้นฐานความรู้ที่เรียนมาและเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกงานได้สร้างเสริมประสบการณ์ในการทำงานจริงร่วมกับบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังมีการสอนนักศึกษาตามหลักสูตร และการฝึกงานผ่านระบบออนไลน์รวม 80 คน บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการจำนวน 3 คน โดยประชาสัมพันธ์ไปยังพนักงานที่มีสมาชิกในครอบครัว หรือคนแวดล้อมเป็นผู้พิการตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคน พิการ และให้การสนับสนุนเงินทุนเพื่อการต่อยอดทางอาชีพของผู้พิการ เพื่อสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างพอเพียงและยั่งยืน

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง ซึ่งได้รายงานไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” หน้า 61-63 และ SD Report บนเว็บไซต์ www.tndt.co.th ของบริษัทฯ หน้า “พัฒนาสู่ความยั่งยืน” หัวข้อ “รายงานความยั่งยืน”

### 3.6 ทรัพยากรทางด้านธรรมชาติ (Natural Resources)

#### (1) สิ่งแวดล้อมภายในองค์กรและบริเวณใกล้เคียง

บริษัทฯ อบรมให้ความรู้ และเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกัน สด และไม่สร้างผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงการตรวจสอบและควบคุมการจัดการของเสียและเศษวัสดุที่เหลือใช้จากการให้บริการ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบนำไปกำจัดตามวิธีการที่ถูกต้อง เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนร่วมรณรงค์และส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ตัดแปลง ซ่อมสร้างวัสดุ อุปกรณ์ที่เหลือใช้ให้เป็นอุปกรณ์ที่สมบูรณ์พร้อมนำกลับไปใช้ใหม่และเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินการและลดปริมาณขยะได้เป็นอย่างดี รวมถึงรณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทขยะเพื่อลดความเสี่ยงจากขยะอันตรายที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม อีกทั้ง ยังจัดกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานตามความเหมาะสม เพื่อสร้างค่านิยมและจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และปฏิบัติงานเป็นความเคยชินในทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการ รวมถึงส่งเสริมสนับสนุน และติดตามให้บริษัทฯ ดำเนินงานและจัดกิจกรรม เพื่อเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสิ่งแวดล้อมใกล้เคียง ซึ่งได้รายงานไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” หน้า 65 และ SD Report บนเว็บไซต์ [www.tndt.co.th](http://www.tndt.co.th) ของบริษัทฯ หน้า “พัฒนาสู่ความยั่งยืน” หัวข้อ “กิจกรรม”

#### (2) สังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น กฎระเบียบการใช้รถใช้รถของพนักงานปริมาณเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ข้อกำหนดของกรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน ฯลฯ รวมถึงแนวทางปฏิบัติของมาตรฐานสากล นอกจากนี้ ยังรวมถึงการกำจัดขยะจากเศษวัสดุที่เหลือจากการให้บริการ เพื่อไม่ให้เป็นการละเลยอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิเช่น กากกัมมันตภาพรังสี สเปรย์กระป๋อง ผงแม่เหล็ก เป็นต้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานสากล รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการส่งคืนให้กับต้นสังกัด หรือตัวแทนจำหน่ายที่บริษัทฯ ส่งสินค้า เพื่อให้แก่บริษัทที่ได้รับอนุญาตในการจัดการของเสียมีพิษที่ขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม รับไปดำเนินการกำจัดตามวิธีที่ถูกต้อง อีกทั้ง มีการรณรงค์และส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ การลดใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ เพื่อการมีสังคมและสิ่งแวดล้อมที่พัฒนาอย่างยั่งยืนสืบต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังและส่งเสริมให้มีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยความร่วมมือร่วมใจจากผู้บริหารและพนักงานจากทุกหน่วยงาน อีกทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ตามโอกาสและความเหมาะสม ซึ่งปี 2564 ที่ผ่านมา อยู่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 บริษัทฯ จึงจัดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของคนหมู่มาก และเปลี่ยนรูปแบบการจัดการกิจกรรมโดยผ่านระบบออนไลน์เป็นหลัก เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ยังมีนโยบายรองรับการทำงานในรูปแบบใหม่ (Work from home) และสื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการของภาครัฐอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสฯ ดังกล่าว





ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเอกสารกับมันดภาพรังสีที่เหลือจากการใช้งานรวมทั้งสิ้น 36 เม็ด คืนให้แก่ผู้ผลิตในต่างประเทศ รวมถึงเศษวัสดุ น้ำยาที่ปนเปื้อนสารเคมี และน้ำมันจากการใช้งานเป็นจำนวน 3.66 ตัน ส่งให้กับบริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทรับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นอันตราย และไม่เป็นอันตราย และบำบัดน้ำเสียทุกประเภทจากโรงงานต่างๆ โดยการ ซึ่งได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องจากกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อดำเนินการกำจัดตามหลักวิชาการและข้อกำหนดตามข้อตกลงต่อไป รวมถึงการลดใช้พลังงานไฟฟ้า ประปา น้ำมันเชื้อเพลิง และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งได้รายงานไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” หน้า 65 และ SD Report บนเว็บไซต์ [www.tndt.co.th](http://www.tndt.co.th) ของบริษัทฯ หน้า “พัฒนาสู่ความยั่งยืน” หัวข้อ “กิจกรรม”

#### 4. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

เนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ จึงต้องให้ความสำคัญและมีการตรวจสอบเพื่อไม่ให้เกิดเหตุขัดข้องหรือสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ และกระทบต่อความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้ ดังนั้น ผู้บริหารระดับสูงจึงมีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจ ตลอดจนการส่งต่อเป้าหมายทางธุรกิจตามภารกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานระดับองค์กร ไปสู่เป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ จะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอย่างเหมาะสม สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยมีการติดตามผ่านระบบควบคุมภายในของฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการว่า การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ สามารถก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและบรรลุตามเป้าหมายตามที่บริษัทฯ ตั้งไว้ โดยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการในการดูแล / ควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลภายใน ให้มีความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) อยู่เสมอ โดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลตามลำดับของตำแหน่งหน้าที่ และมีระบบป้องกันความเสียหายซึ่งอาจเกิดขึ้น จากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในทางมิชอบ หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือ ใช้ประโยชน์จากข้อมูลลับที่มีความสำคัญ และอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2564 ไม่มีการใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่ถูกไม่ควรแต่อย่างใด

นอกจากนั้น ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 จนกระทั่งถึงปัจจุบัน เพื่อลดความเสี่ยง และจำกัดการแพร่ระบาด โดยลดกิจกรรมการรวมตัวในสถานที่ทำงานของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในขณะเดียวกัน องค์กรก็สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยในปี 2564 บริษัทฯ ยังคงนำเทคโนโลยีการสื่อสารและการจัดเก็บข้อมูลทางไกลมาใช้อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี อาทิเช่น การประชุม การอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams / Zoom การทำงานแบบ Work From Anywhere โดยการรับส่งข้อมูลภายในด้วยเทคโนโลยี ระบบ VPN ( Virtual Private Network) และรับส่งข้อมูลภายใน/ภายนอกด้วยระบบ Microsoft One Drive / การสอนภาคทฤษฎี และเปิดโอกาสให้นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาได้เรียนรู้การปฏิบัติงานจริงผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น